

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de julio de 2024

Licenciada
ANA OLIVIA CASTAÑEDA ARROYO
Directora General de las Artes
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada señora Directora

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>NIDIA MARINA GÓMEZ MARTÍNEZ</u>	CUI:	<u>2326 30747 0101</u>
Número de contrato:	<u>029-654-2024-DGA-MCD</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>968-2024</u>
Servicios:	<u>TÉCNICOS</u>	Nit del Contratista:	<u>51629526</u>
Número de Factura:	<u>646204051</u>	Serie:	<u>6D12E656</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q. 3,870.97</u>	Periodo del Informe:	<u>02 al 31 de julio de 2024</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q. 23,870.97</u>	Plazo del Contrato:	<u>02/07/2024 al 31/12/2024</u>

Unidad Administrativa donde presta los servicios: DIRECCIÓN DE FORMACIÓN ARTÍSTICA

Objetivos del Contrato:

"LA TÉCNICO" se compromete a prestar sus servicios **TÉCNICOS** para la **DIRECCIÓN DE FORMACIÓN ARTÍSTICA DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE LAS ARTES DEL MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES**, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas:


Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Se apoyó en la revisión de documentos normativos relacionados con las bases teóricas del diseño de la Malla Curricular de los Conservatorios de Música de la Dirección de Formación Artística;
- b) Se brindó apoyo en el acompañamiento en los talleres dirigidos a docentes de los Conservatorios de Música de la Dirección de Formación Artística;
- c) Se brindó apoyo en el acompañamiento en las mesas técnicas para la elaboración de mallas curriculares de los Conservatorios de Música de la Dirección de Formación Artística;
- d) Se apoyó en el control de asistencia de los participantes de las reuniones de trabajo de los Conservatorios de Música de la Dirección de Formación Artística;
- e) Se apoyó en la elaboración de minutas de las reuniones de trabajo Conservatorios de Música de la Dirección de Formación Artística;

NIDIA MARINA GÓMEZ MARTÍNEZ
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

Ethel Marina Batres Moreno
Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)


Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)
Mg.A. Ethel Marina Batres Moreno
Director Técnico II
Dirección de Formación Artística
Dirección General de las Artes
-MICUDE-